

प्रेषक,

विजय कुमार ढौड़ियाल,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में

निदेशक,
प्रशिक्षण एवं सेवायोजन,,
उत्तराखण्ड, हल्द्वानी।

श्रम एवं सेवायोजन विभाग

देहरादून : दिनांक: ८ सितम्बर, 2007

विषय: वित्तीय वर्ष 2007–08 हेतु सेवायोजन प्रखण्ड में आयोजनेत्तर पक्ष की अवचनबद्ध मदों की धनराशि अवमुक्त करने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपरोक्त विषयक आपके पत्र संख्या: 5699/डीटीईयू/लेखा/सेवा०/बजट मांग / 2007, दिनांक 21.07.2007 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि वित्तीय वर्ष 2007–08 हेतु सेवायोजन प्रखण्ड के अन्तर्गत आयोजनेत्तर पक्ष में अवचनबद्ध मदों की धनराशि रांलग्न—विवरणानुसार रूपये 17,46,000/- (रूपये सत्रह लाख, छियालीस हजार मात्र) की धनराशि के व्यय किए जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2— उक्त धनराशि इस प्रतिबन्ध के साथ एवं शर्तों के अधीन आपके निवर्तन पर रखी जा रही है, कि उक्त मद में आबंटित सीमा तक ही व्यय सीमित रखा जाये। यहाँ यह भी रपष्ट किया जाता है, कि धनराशि का आंबटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने से बजट मैनुअल या वित्तीय हस्तपुरितका के नियमों या अन्य आदेशों का उल्लंघन होता हो। जहाँ व्यय करने से पूर्व सक्षम अधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, वहाँ ऐसा व्यय सक्षम अधिकारी की स्वीकृति प्राप्त करके ही किया जायेगा। व्यय में मितव्ययता नितान्त आवश्यक है, मितव्ययता के सम्बन्ध में समय—समय पर जारी शासनादेशों/अन्य आदेशों का अनुपालन कडाई से सुनिश्चित किया जाये। व्यय उन्हीं मदों में किया जायेगा जिसके लिये यह स्वीकृत किया जा रहा है।

3— व्यय करते समय स्टोर परचेज रूल्स, डीजीएसएण्डडी, की दरों अथवा शर्तों, टेण्डर/कोटेशन आदि के विषयक नियमों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

4— कम्प्यूटर आदि का क्य एन०आई०सी०/आई०टी० की संस्तुति अथवा उनके दिशा—निर्देशों का अनुपालन करते हुए किया जायेगा।

5— उक्त धनराशि को 31/3/2008 तक पूर्ण व्यय करते हुये उपयोगिता तथा उपभोग प्रमाण पत्र एवं प्रति माह व्यय विवरण शासन को उपलब्ध कराते हुए निदेशक अपने स्तर पर भी व्यय का मासिक अनुश्रवण सुनिश्चित करें।

6— उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2007-08 हेतु अनुदान संख्या-16, मुख्य लेखाशीर्षक 2230-श्रम तथा रोजगार के अन्तर्गत संलग्नक में उल्लिखित लेखाशीर्षक की सुसंगत मानक मर्दों के नामे डाला जायेगा। यह आंबटन निदेशक, प्रशिक्षण एवं सेवायोजन के अधीन समर्त कार्यालयों के लिए किया जा रहा है।

7— यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या: 849/वित्त अनु०-५/2006, दिनांक: 30-अगस्त, 2007 के अन्तर्गत प्राप्त उनकी सहमति से जारी किए जा रहे हैं।

संलग्न : यथोपरि।

भवदीय

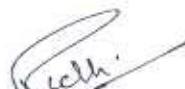
(विजय कुमार ढौड़ियाल)
अपर सचिव।

पृष्ठांकन संख्या: 1038(1)/VIII/04-सेवा०/2007, तददिनांक :

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:—

- 1— महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
- 2— सम्बन्धित जनपद के कोषाधिकारी।
- 3— अपर सचिव, वित्त-बजट।
- 4— वित्त अनुभाग-5
- 5— नियोजन विभाग।
- 6— एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर।
- 7— गार्ड फाइल।

आज्ञा से,


(आर०के० चौहान)
अनुसचिव।

शासनादेश संख्या: 1038 / VIII / 04—सेवा० / 2007, दिनांक: ६ सितम्बर, 2007 का संलग्नक:
 आयोजनेत्तर अनुदान संख्या: 16 धनराशि हजार रूपये में
 मुख्य लेखाशीर्षक 2230—श्रम तथा रोजगार

02—रोजगार सेवाये
 001—निदेशन तथा प्रशासन
 03—रोजगार संबंधी अधिष्ठान

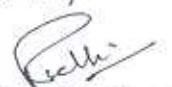
क्र०सं०	कोड/मद	आंबटित धनराशि
1.	02 मजदूरी	20
2.	04 यात्रा व्यय	100
3.	08 कार्यालय व्यय	100
4.	11 लेखन सामग्री/फार्म छपाई	100
5.	12 कार्यालय फर्नीचर/उपकरण	100
6.	16 व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं हेतु भुगतान	50
7.	22 आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता आदि	50
8.	25 लघु निर्माण	50
9.	26 मशीने साज—सज्जा/उपकरण	100
10.	27 चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	300
11.	45 अवकाश यात्रा सुविधा	100
12.	46 कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्य	100
13.	47 कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्संबंधी स्टेशनरी का क्य	50
योग :		1220/-

मुख्य लेखाशीर्षक 2230—श्रम तथा रोजगार

02—रोजगार सेवाये
 800—अन्य व्यय
 03—शिक्षण एवं मार्ग दर्शन केन्द्रों की स्थापना (पिछड़े वर्ग हेतु)

क्र०सं०	कोड/मद	आंबटित धनराशि
1.	04 यात्रा व्यय	50
2.	08 कार्यालय व्यय	50
3.	11 लेखन सामग्री/फार्म छपाई	50
4.	12 कार्यालय फर्नीचर/उपकरण	50
5.	27 चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	200
6.	44 प्रशिक्षण व्यय	06
7.	45 अवकाश यात्रा व्यय	50
8.	46 कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्य	50
9.	47 कम्प्यूटर अनुरक्षण एवं तत्संबंधी स्टेशनरी का क्य	20
योग :		526

महायोग : अंकों में :— 1746/-
 शब्दों में :— (रूपये सत्रह लाख छियालीस हजार मात्र)


 (आर०क० चौहान)
 अनुसंधिव।